



Área de Medio Ambiente  
e Sanidade

Solicitude de expedición da:

## AUTORIZACIÓN DE FESTAS POPULARES

### DATOS DO/A SOLICITANTE

#### Razón Social

Comisión de Festas, Asociación		CIF	
-----------------------------------	--	-----	--

#### Representante

1º Apelido		2º Apelido	
------------	--	------------	--

Nome		NIF	
------	--	-----	--

Enderezo		C.P.	
----------	--	------	--

Concello		Teléfonos	
----------	--	-----------	--

**EXPÓN**, que se proxecta a celebración das festas tradicionais que se especifican a continuación:

Nome da Festa	
---------------	--

Lugar e parroquia	
-------------------	--

Datas	
-------	--

¿É necesario invadir ou cortar algunha rúa ou vía pública? <b>(SÍ/NON)</b>	
¿Necesita sinalización do Concello para realizar dito corte? <b>(SI/NON)</b>	

Quen asina abaixo, logo dos trámites oportunos e tras presentar a **documentación reflectida no dorso** desta solicitude,

**SOLICITA** que lle sexa expedida a **AUTORIZACIÓN PARA A CELEBRACIÓN DAS FESTAS TRADICIONAIS** antes relacionadas.

Cerceda, .....de.....de 200...

Sinatura
----------

**SR. ALCALDE PRESIDENTE DO CONCELLO DE CERCEDA**

*(Ver DORSO)*



### Documentación que se xunta

- Fotocopia compulsada do DNI do interesado
- Documento acreditativo (orixinal e copia) da formalización dun seguro de responsabilidade civil que especifique claramente que cubre os riscos da celebración da actividade a autorizar, incluíndo os riscos derivados da actividade pirotécnica no caso de realizarse.
- Programa detallado da celebración por días e xornadas
- Contratos laborais das orquestras que actuarán nas festas, visados na oficina de emprego (copia e orixinal)
- Xustificantes acreditativos do ingreso das cotas da seguridade social ou xustificación telemática TA
- Xustificante de pago a Sociedade Xeral de Autores e Editores SGAE Galicia, r/ Federico Tapia, 13, 1ªEsquerda, 15005 A Coruña. (Tfno. 981121187)
- No caso de ser necesaria a instalación de barras, carpas ou escenarios. Certificado, firmado por técnico competente, visado polo Colexio Profesional respectivo, polo que se fai responsable da seguridade e das condicións de salubridade, para a instalación das barras, das carpas e escenarios, durante todo o transcurso do montaxe e desmontaxe da mencionada instalación.
- No caso de precisar cortar ou invadir algunha rúa ou vía deberá cubrir e achegar os seguintes datos:**

Rúas ou vías a cortar	
Días e horarios de corte	

- Plano de situación sinalando as vías ou rúas públicas**
- No caso de realizar unha procesión ou desfile, deberá sinalar no plano o recorrido da mesma,
- No caso de habilitar zonas de aparcamento deberán sinalarse no plano

O material para cortar a rúa deberá ser recollido nas dependencias da Policía Local, esta solicitude implica o compromiso de non danar o material prestado; no caso de que exista algún tipo de desperfecto deberá ser abonado.

#### A autorización que no seu caso se conceda quedará suxeita as seguintes condicións:

1. Deberase solicitar o permiso de festas **15 días antes** da súa celebración.
2. Queda expresamente prohibida a realización de cimentacións, empotramentos, ou anclaxes no pavimento ou mobiliario existente na vía pública.
3. Deberase cumprir en todo momento a lexislación vixente en materia de ruidos e vibracións.
4. Non se permitirá a utilización de animais nas actividades programadas.
5. Dispoñeranse dos medios necesarios para a recollida de residuos sólidos.
6. Dispoñeranse os medios necesarios para que as augas xeradas, sexan eliminadas a través do sistema de saneamento.
7. A Organización será responsable da seguridade dos participantes e será da conta dos mesmos, calquera dano que se puidera ocasionar, a cuxo efecto deberá subscribir un seguro de responsabilidade civil que cubra os posibles danos durante a actividade.
8. A totalidade das actividades que se leven a cabo non afectarán o tráfico rodado nin peonil, salvo autorización expresa.
9. Acataranse en todo momento as indicacións dos axentes da autoridade destinados no lugar.
10. Non se permitirá a estancia ou aparcamento de vehículos dentro das zonas verdes.
11. Advirtese que queda baixo responsabilidade da organización tanto as autorizacións para a venda de bebidas e produtos alimenticios como o control de cumprimento dos requisitos sanitarios no que respecta a exposición e manipulación de alimentos.
12. A autorización municipal non exime de outras que puideran resultar necesarias por parte de outras Administracións.
13. Advirtese a obrigación de mantemento e limpeza da zona cuxa ocupación se autoriza, quedando baixo responsabilidade do solicitante, calquera deterioro ou desperfecto (incluído o firme) que teña a súa causa en dita celebración.