

Procedemento

**ACTUALIZACIÓN DOS DATOS DAS ASOCIACIÓNS INSCRITAS NO REXISTRO MUNICIPAL DE ASOCIACIÓNS**

**SOLICITANTE** (os datos cubertos neste apartado deberán coincidir exactamente cos datos da tarxeta do CIF/NIF )

**Datos da entidade**

Denominación	CIF	
Enderezo	Localidade	
Número de rexistro de asociacións do Concello de Cerceda	Código postal	Teléf.
Correo electrónico	FAX	Teléf.

**Enderezo para os efectos de notificación**

Enderezo	Localidade	
Correo electrónico	Teléfono	Fax

**Datos do/a representante**

Nome e apelidos	DNI
Relación coa entidade	

Presenta a seguinte documentación para actualizar os datos da asociación \_\_\_\_\_:

<i>Seleccione a documentación que achega</i>	
<b>Documento de actualización da Xunta Directiva da Entidade/Asociación</b>	
<b>Certificación do acordo de disolución da Entidade/Asociación</b>	
<b>Comunicación da disolución da Entidade/Asociación</b>	
<b>Autorización para a difusión dos datos con fins informativos</b>	

Cerceda, ..... de ..... de .....  
(sinatura do/a representante)

**SR. ALCALDE DO CONCELLO DE CERCEDA (A Coruña)**

### MODELO DE ACTUALIZACIÓN XUNTA DIRECTIVA

D. /Dna. .... en calidade de Secretario/a da Asociación ..... con CIF..... e nº..... de Rexistro municipal de asociacións do Concello de Cerceda

#### CERTIFICA

Que con data ..... a Asamblea xeral adoptou a designación dos novos membros da Xunta directiva e que se relacionan a seguir:

<b>CARGO</b>	<b>Apelidos e Nome</b>	<b>DNI</b>
Presidente/a		
Secretario/a		
Tesoureiro/a		
Vocal 1º		
Vocal 2º		

E para que conste, aos efectos de actualizar os datos que figuran no Rexistro municipal de Asociacións do Concello de Cerceda, asino este certificado co visto e prace do/a Presidente/a.

Cerceda, de de 2013

Vº e prace,  
O/A Presidente/a

O/A Secretario/a

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## CERTIFICACION DO ACORDO DE DISOLUCION

D./Dna. \_\_\_\_\_ con D.N.I. \_\_\_\_\_ en  
calidade de Secretario/a da asociación \_\_\_\_\_ con  
endereço en \_\_\_\_\_ e inscrita co nº  
\_\_\_\_\_ de Rexistro municipal de Asociacións do Concello de Cerceda.

CERTIFICA:

Que na Asamblea Xeral Extraordinaria celebrada con data \_\_\_\_\_ adoptáronse os seguintes acordos:

1º.- Dada a situación da entidade, \_\_\_\_\_ (sen recursos económicos, sen programación, sin socios suficientes, etc...) acordouse disolver a asociación, a todos os efectos, entregando os fondos sociais, segundo prevén os estatutos a

\_\_\_\_\_

2º.- Designar para que integren a Comisión Liquidadora, conforme establecen os estatutos a:

D./Dna. \_\_\_\_\_ Presidente/a

D./Dna. \_\_\_\_\_

D./Dna. \_\_\_\_\_

que se farán cargo de toda a documentación da asociación e no prazo de quince días realizaron o estado das contas, dando, no seu caso os fondos existentes ao destino que se especifica nos estatutos.

3º.- A comisión liquidadora queda facultada para levar a cabo a liquidación do patrimonio, así como dirixirse aos organismos oficiais coa finalidade de acreditar ante eles a disolución da asociación e o cumprimento dos acordos .

E para que conste, onde proceda aos efectos da disolución da asociación, asino a presente co visto e prace do/a Presidente/a en \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Vº e prace,  
O/A Presidente/a

O/A Secretario/a

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## MODELO DE COMUNICACIÓN DISOLUCION DA ASOCIACION

D.Dna. \_\_\_\_\_ con D.N.I. \_\_\_\_\_  
en calidade de Secretario/a da asociación \_\_\_\_\_ con  
enderezo en \_\_\_\_\_ e inscrita co nº  
\_\_\_\_\_ de Rexistro municipal de Asociacións do Concello de Cerceda.

EXPÓN:

Que se dirixe como Presidente da Comisión Liquidadora da  
Asociación \_\_\_\_\_, cuxa asamblea xeral extraordinaria celebrada na  
data \_\_\_\_\_ acordou a súa disolución por motivo de

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Achégase xunto a este escrito a certificación acreditativa do acordo de disolución, así  
como o documento acreditativo de entrega dos fondos (*no caso de existir*) a

\_\_\_\_\_

Na súa virtude.

SOLICITO:

Que teña por comunicado o acordo de disolución e por consiguiente, solicitar a baixa  
no Rexistro municipal de Asociacións do Concello de Cerceda.

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Asinado: \_\_\_\_\_

**AUTORIZACIÓN PARA A DIFUSIÓN DOS DATOS DE CONTACTO DAS ASOCIACIÓN  
VECIÑAIS, CULTURAI E DEPORTIVAS INSCRITAS NO REXISTRO MUNICIPAL DE  
ASOCIACIÓN DO CONCELLO DE CERCEDA**

D/Dna. \_\_\_\_\_ con DNI nº:  
\_\_\_\_\_ en calidade de \_\_\_\_\_ e representante da  
Asociación \_\_\_\_\_ con CIF nº \_\_\_\_\_

**AUTORIZO**

1. Ao Concello de Cerceda a difundir e publicar na páxina web municipal, con finalidade informativa, os datos da Asociación \_\_\_\_\_ a que represento
2. Os datos que poderán ser obxecto de difusión son os que se sinalan a seguir:

(SINALAR O QUE PROCEDA)

<b>DATOS DA ASOCIACIÓN</b>	
FINALIDADE DA ASOCIACIÓN:	<input type="checkbox"/> CULTURAL <input type="checkbox"/> DEPORTIVA <input type="checkbox"/> ÍNDOLE SOCIAL <input type="checkbox"/> VECIÑAL <input type="checkbox"/> OUTRAS (indicar: ) _____
TELÉFONO CONTACTO ENTIDADE/ASOCIACIÓN	
CORREO ELECTRÓNICO DA ENTIDADE/ASOCIACIÓN	
ENDEREZO POSTAL	

Cerceda, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2013

Asinado: \_\_\_\_\_

**AVISO LEGAL**

De conformidade co artigo 5 da Lei Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Caracter Personal, informase de que os datos de carácter personal declarados nesta solicitude pasarán a formar parte do ficheiro denominado "Rexistro de beneficiarios das subvencións deportivas e culturais do Concello de Cerceda". O órgano da administración responsable do ficheiro é o concelleiro/a delegado/a correspondentes e a finalidade do ficheiro é o da xestión da información relativa á convocatoria de subvencións..

Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición dos datos persoais declarados poderanse exercer no Rexistro Municipal do Concello de Cerceda (Avenida do Mesón, 21) nos termos establecidos nos artigos 15, 16 e 17 da dita Lei Orgánica 15/1999.